


УТВЕРЖДАЮ:
 Директор
 КГБУ СО КЦСОН «Ермаковский»
 М.В. Асауленко
 2026 г.



ПЛАН
работы отделения срочного социального обслуживания на 2026 год

№ п/п	Наименование	Сроки проведения
1	Выгрузка и отработка отчётов по оказанию срочных услуг в ГИС АСП	в течение года
2	Оказание разъяснительно-консультативной и информационной помощи гражданам	в течение года
3	Посещение семей, с целью выявления нуждаемости в социальных услугах	в течение года
4	Организация и проведение летней оздоровительной компании для детей и подростков района	апрель-сентябрь
5	Сопровождение детей к месту летнего оздоровительного отдыха и обратно	июнь-август
6	Оказание помощи в сборе и оформлении документов на реабилитацию семьям, имеющих детей - инвалидов	в течение года
7	Сопровождение лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности в медицинские организации	в течение года
8	Оказание услуг по социальному сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	в течение года
9	Участие в выездах мобильной бригады с целью посещения граждан пожилого возраста и других категорий граждан, которые нуждаются в социальном обслуживании и получении социальных услуг	в течение года
10	Оказание содействия в получении социальных льгот	в течение года
11	Содействие в оформлении и восстановлении утраченных документов обратившимся гражданам	по мере необходимости
12	Сбор и выдача гуманитарной помощи (одежда, обувь, предметы первой необходимости) для граждан находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение года
13	Оказание помощи в сборе и оформлении документов гражданам района для прохождения комиссии МСЭ впервые (или повторного переосвидетельствования)	в течение года

14	Помощь в постановке и оформлении документов для помещения граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарные учреждения социального обслуживания	в течение года
15	Предоставление технических средств реабилитации (ТСР). Постановка на учёт граждан нуждающихся в ТСР. Подача отчётов и ведение документации.	в течение года
16	Работа с обращениями граждан, краевыми отчётами. Ведение необходимой документации по предоставлению срочных социальных услуг.	в течение года
17	Оказание помощи в организации досуговых, спортивных мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья	в течение года
18	Работа с участниками СВО и их семьями (оказание разъяснительно-консультативной и информационной помощи, содействие в получении социальных льгот и т. п.).	в течение года
19	Проведение сверок учёта семей участников СВО со специалистами Администрации Ермаковского района, ТО КГКУ "УСЗН" по Ермаковскому району, Ермаковского сельсовета и сельских поселений района	по мере необходимости
20	Заполнение краевого реестра участников СВО и членов их семей	в течение года
21	Организация вручения новогодних подарков детям с ограниченными возможностями здоровья.	октябрь - декабрь
22	Организация и проведение политинформации	один раз в месяц

Заведующий
отделением срочного социального обслуживания



В.И. Скрипоченко